

Licenciado

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos número 3366-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 211-2019 correspondiente del mes de julio 2019 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A No. 000033.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar en el traslado de documentos dentro y fuera por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Apoyar en el control de la bitácora de entrega de documentos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las culturas.
3. Apoyar a la actividad de archivo de la documentación enviada durante el mes de julio.
4. Apoyar en cualquier solicitud del área administrativa, de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

RESULTADOS OBTENIDOS:


1. Se apoyo en el traslado de documentación dentro y fuera, según requerido por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
2. Se apoyo en la entrega de bitácoras de documentos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las culturas.
3. Se apoyo en el archivo de la documentación enviada correspondiente al mes de julio.
4. Se apoyo en las solicitudes requeridas por el departamento administrativo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Atentamente,



Jorge David Hernández Leal

VO.BO.



Lic. Ardany Urbano López Díaz
Jefe Administrativo
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES